

Okresowa ocena procesu dyplomowania Wydziału Budowy Maszyn i Lotnictwa Politechniki Rzeszowskiej

Obowiązuje od: 25.10.2023 r.

Opracowała	Zatwierdził
Dorota Stadnicka	Dziekan dr hab. inż. Adam Marciniak, prof. PRz

Dokument stanowi własność Wydziału Budowy Maszyn i Lotnictwa Politechniki Rzeszowskiej. Kopiowanie i rozpowszechnianie bez pisemnej zgody właściciela jest zabronione.

1. Informacje wstępne

- 1.1. **Dotyczy:** Księgi jakości punkt 9.3.
- 1.2. **Nazwa procesu:** PK2-2.
- 1.3. **Osoba odpowiedzialna za nadzór, skuteczność i doskonalenie procesu:**
Przewodniczący Wydziałowej Komisji Zapewnienia Jakości Kształcenia.
- 1.4. **Cel:** Celem procesu jest zapewnienie, że proces dyplomowania jest realizowany zgodnie z wymaganiami dotyczącymi jakości kształcenia na Wydziale Budowy Maszyn i Lotnictwa.

2. Etapy procesu

- 2.1. Losowy wybór prac do oceny. Należy wylosować 3 procent prac do oceny, ale nie mniej niż 3 prace z każdego kierunku kształcenia.
 - 2.1.1. Osoba odpowiedzialna: Przewodniczący Wydziałowej Komisji Zapewnienia Jakości Kształcenia.
 - 2.1.2. Niezbędne dokumenty: Rejestr zrealizowanych prac dyplomowych I i II stopnia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych na poszczególnych kierunkach kształcenia.
 - 2.1.3. Efekt realizacji Formularz oceny procesu dyplomowania F-PK2-2/1.
- 2.2. Ustalenie osób do oceny spośród członków Wydziałowej Komisji Zapewnienia Jakości Kształcenia.
 - 2.2.1. Osoba odpowiedzialna: Przewodniczący Wydziałowej Komisji Zapewnienia Jakości Kształcenia.
 - 2.2.2. Niezbędne dokumenty: Lista członków Wydziałowej Komisji Zapewnienia Jakości Kształcenia.
- 2.3. Przeprowadzenie oceny według ustalonych kryteriów i rejestracja wyników ocen w formularzu.
 - 2.3.1. Osoba odpowiedzialna: Osoby wybrane do oceny.
 - 2.3.2. Efekt realizacji Formularz oceny procesu dyplomowania F-PK2-2/1.
- 2.4. Opracowanie raportu z oceny.
 - 2.4.1. Osoba odpowiedzialna: Przewodniczący Wydziałowej Komisji Zapewnienia Jakości Kształcenia.
 - 2.4.2. Efekt realizacji: Wzór raportu z oceny procesu dyplomowania (załącznik nr 2).
- 2.5. Inicjowanie działań doskonalących.
 - 2.5.1. Osoba odpowiedzialna: Przewodniczący Wydziałowej Komisji Zapewnienia Jakości Kształcenia.

3. Informacje końcowe

- 3.1. **Miernik procesu:** $W = (\text{Liczba zaproponowanych działań doskonalących} / \text{Liczba przeprowadzonych ocen})$.
- 3.2. **Wartość oczekiwana procesu:** $W > 1$.

4. Załączniki

- 4.1. Załącznik 1: Formularz oceny procesu dyplomowania F-PK2-2/1.
- 4.2. Załącznik 2: Wzór raportu z oceny procesu dyplomowania.